Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

ŠKOLNÍ ŘÁD

Číslo jednací / Spisový znak/ Skartační znak	ZŠŠ/687/2026	2.2	S 5
Vypracovala:	Ing. Marcela Tůmová, ředitelka školy		
Schválila:	Ing. Marcela Tůmová, ředitelka školy		
Školní řád nabývá platnosti dne:	10. 9. 2026		
Školní řád nabývá účinnosti dne:	14. 9. 2026		

I. Úvodní ustanovení

1. Školní řád základní školy (dále „ZŠ“) je součástí vnitřních předpisů příspěvkové organizace Základní škola Škvorec, Tyršova 130, 250 83 Škvorec.

2. Školní řád ZŠ je zpracován v souladu:
   a) se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
   b) s vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů.

3. Školní řád ZŠ stanovuje:
   a) podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků,
   b) podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců ve škole,
   c) podrobnosti k výkonu práv a povinností pedagogických pracovníků,
   d) podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci a pravidlech chování žáků,
   e) provoz a vnitřní režim školy,
   f) podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,
   g) podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků,
   h) zákaz činnosti a propagace politických stran a hnutí, zákaz reklamy,
   i) platnost školního řádu a způsoby jeho zveřejnění.

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

4. Součástí školního řádu ZŠ jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (jako příloha).

5. Tento školní řád byl vytvořen proto, abychom společně v naší škole vytvořili bezpečné a tvůrčí prostředí, přátelskou atmosféru a pocit zodpovědnosti u nás všech. Zaměstnanci školy plně respektují práva dítěte podle Úmluvy o právech dítěte a příslušných právních předpisů.

Motto:
Naučme se vzájemně se respektovat.

II. Práva a povinnosti žáků

a) Práva:

1. Žák má právo na vzdělání a školské služby, které poskytuje škola.
2. Žák má právo vyjádřit se k záležitostem spojeným s výchovou a výukou, které se jej osobně týkají. V případě potřeby se vyjádří osobně slušnou formou, a to rozhovorem s příslušným pedagogem nebo ředitelem školy.
3. Žák má právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
4. Žák má právo na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání.
5. Žáci mají právo na vytváření samosprávných orgánů.
6. Žák má právo plnit povinnou školní docházku ve škole mimo území České republiky, v zahraniční škole na území České republiky nebo v evropské škole. Po tuto dobu je současně žákem školy, ve které je přihlášen k plnění povinné školní docházky.
7. Žák má právo plnit povinnou školní docházku formou individuálního vzdělávání, které se uskutečňuje bez pravidelné účasti ve vyučování ve škole, a to na základě žádosti rodičů/zákonných zástupců a při splnění zákonných podmínek.

b) **Povinnosti**:

1. Žák je povinen řádně docházet do školy po dobu devíti školních roků, nejdéle však do konce školního roku, v němž žák dosáhne sedmnáctého roku věku, a to dle rozvrhu hodin, řádně se vzdělávat, účastnit se činností organizovaných školou. Účast na vyučování nepovinných předmětů, docházka do zájmových kroužků a do školní družiny je pro zařazené žáky povinná.
2. Žák je povinen se dostavit do školy (vstup recepcí) nejpozději 5 minut před zahájením první vyučovací hodiny (tzn. např. před zahájením vyučovací hodiny v 8:00 h je povinen se dostavit do školy nejpozději v 7:55 h). Pozdější vstup do školy je považován za pozdní příchod a porušení školního řádu.

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

3. Žák je povinen se ve škole chovat a jednat tak, aby nedošlo ke znemožnění nebo narušení vzdělávání ostatních žáků, k ohrožení bezpečnosti a zdraví jeho, ostatních žáků, zaměstnanců či jiných osob podílejících se na vzdělávání.
4. Žák je povinen se vzdělávat distančním způsobem v situaci, kdy je mu v případech krizových nebo mimořádných opatření nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost ve škole.
5. Žák nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu vyučování a pokynů učitelů. Svědomitě a důsledně plní povinnosti a zadané úkoly, včetně písemné i ústní domácí přípravy. Jestliže se nemohl na vyučování náležitě připravit, omluví se učiteli na začátku vyučovací hodiny. Soustavné zapomínání učebnic, pomůcek a opakovaná nepřipravenost na vyučování je považováno za porušení školního řádu. K nevypracované domácí přípravě lze v přiměřené míře přihlédnout při ukládání výchovných opatření nebo hodnocení chování.
6. Zákonní zástupci pravidelně kontrolují aplikaci Škola OnLine, aby měli přehled nejen o klasifikaci, ale také o případných zápisech v hodnocení chování.
7. Žák je povinen ve škole se slušně chovat, plnit pokyny zaměstnanců, dodržovat školní řád, právní předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.

III. Práva a povinnosti zákonných zástupců

a) **Práva**:

1. Zákonný zástupce má právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání a chování svého syna/dcery od pedagogů školy osobním pohovorem mimo dobu vyučování, nejlépe po předchozí domluvě, nebo při třídních schůzkách.
2. Zákonný zástupce má právo na poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se jeho syna/dcery.
3. Zákonný zástupce má právo vznést stížnost k řediteli školy, pokud se domnívá, že v případě jeho syna/dcery škola pochybila.
4. Zákonný zástupce má právo volit a být volen do školské rady.

b) **Povinnosti**:

1. Zákonní zástupci žáků jsou povinni zajistit, aby žák docházel řádně do školy, event. aby se v případě krizových nebo mimořádných opatření nebo z důvodu nařízení karantény vzdělával distančním způsobem
2. Zákonní zástupci žáků mají povinnost na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka.
3. Zákonní zástupci žáků jsou povinni **informovat** školu o změně zdravotní způsobilosti dítěte, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které nejsou škole dosud známy.
4. **Zákonní zástupci jsou povinni informovat a dokládat důvody nepřítomnosti žáka** ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem, a to nejpozději do

tří dnů (kalendářních), třídnímu učiteli či do sekretariátu školy. Nepřítomnost ve škole může být omluvena jen pro nemoc, z vážných rodinných důvodů nebo v případě rodinné rekreace schválené ředitelem školy. **Uvolnění na jeden až pět dnů** povoluje třídní učitel, na **více dnů** ředitel školy. Písemnou žádost o toto uvolnění musí zákonný zástupce žáka předložit prostřednictvím třídního učitele vedení školy s dostatečným předstihem, a to pět pracovních dní předem, aby bylo možno žádost posoudit. Třídní a ostatní učitelé ve třídě zapíší žákovi úkoly na dobu jeho nepřítomnosti, čímž vyjádří řediteli školy své doporučení k souhlasu s uvolněním žáka. V případě, že uvolnění žáka učitel nedoporučuje, uvede to ve svém vyjádření na žádosti včetně sdělení důvodu. Uvolnění žáka z důvodu rodinné rekreace se zpravidla povoluje nejvýše v souhrnném rozsahu dvou týdnů v jednom školním roce. Ve výjimečných a odůvodněných případech může ředitel školy rozhodnout jinak. Nepřítomnost žáka ve vyučování může být omluvena zejména ze zdravotních, závažných rodinných nebo jiných závažných důvodů. Ve výjimečných a individuálně odůvodněných případech může škola požadovat, aby zákonný zástupce doložil nepřítomnost žáka ze zdravotních důvodů také potvrzením lékaře. Škola tento požadavek neuplatňuje plošně. Požadavku na předkládání lékařského potvrzení předchází jednání se zákonným zástupcem a písemné sdělení školy.

5. Neomluvená absence včetně svévolného opuštění školního areálu nebo školní akce v době vyučování je kvalifikováno jako porušení školního řádu a je řešeno podle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
6. Zákonní zástupci žáků jsou povinni oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích (změna jména, bydliště, telefonní spojení).
7. Při přestupu žáka do jiné školy zajistí zákonný zástupce vrácení zapůjčených učebnic či jiných pomůcek.
8. V případě plnění povinné školní docházky v zahraničí, v zahraniční škole na území České republiky nebo v evropské škole je zákonný zástupce žáka, který je žákem kmenové školy, povinen oznámit řediteli školy předpokládanou dobu, způsob plnění povinné školní docházky, adresu pobytu žáka a adresu školy.
9. Písemná komunikace rodičů/zákonných zástupců (omluvenky, žádosti, sdělení informací o žácích apod., včetně informací obsahujících osobní a citlivé údaje), zaslaná škole prostřednictvím školních rodičovských účtů nebo prostřednictvím systému **Škola OnLine**, je rovnocenná komunikaci v papírové podobě. V případě žádosti o jednorázové mimořádné uvolnění žáka 1. stupně ze školní družiny nebo žáka 2. stupně z průběhu vyučování je nutno žádost poslat nejméně dva dny předem, v kratším časovém úseku je na ni potřeba upozornit jiným způsobem (např. telefonátem do sekretariátu školy). Rodiče/zákonní zástupci jsou povinni chránit přístup do svých školních rodičovských účtů nebo systému Škola OnLine obvyklými způsoby.

IV. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

a) **Pedagogičtí pracovníci mají právo**:

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

1. na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
2. aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy,
3. na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálně pedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti,
4. volit a být voleni do školské rady,
5. na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

b) **Pedagogičtí pracovníci mají povinnost**:

1. vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
2. chránit a respektovat práva žáka,
3. chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních,
4. svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,
5. zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
6. poskytovat žákovi nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

V. Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci a pravidla chování žáků

1. Žáci dbají ve škole i mimo školu všech pravidel slušného chování, hygieny a bezpečnosti, respektují pokyny pedagogických a ostatních zaměstnanců školy.
2. Zaměstnanci vedou žáky k slušnému chování, dodržování školního řádu, dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků vysvětlováním, příkladem, domluvou, napomenutím a spoluprací se zákonnými zástupci.
3. Zaměstnanci respektují a rozvíjejí osobnost žáka, vyslyší jeho názor, řídí diskuzi.
4. Žáci se k sobě chovají ohleduplně, slušně a neubližují si. Tělesný vzhled, věk, barva pleti, odlišná národnost, prospěch apod. nesmí být terčem posměchu a urážek. Prokázané projevy diskriminace, nepřátelství, násilí, úmyslné ublížení na zdraví nebo šikanování spolužáků je hodnoceno v souladu s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (tyto projevy musí být prokazatelně doložené výchovnou komisí sestavenou ředitelem školy).
5. Žáci se ke všem dospělým osobám chovají slušně, zdraví učitele, ostatní pracovníky školy a všechny hosty. Při vstupu učitele nebo jiné dospělé osoby do učebny a při jejich odchodu pozdraví tím, že se v lavicích postaví, nekonají-li právě písemné, výtvarné nebo ruční práce.

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

6. Žák přichází do školy vhodně a čistě oblečen a upraven. V souladu se zákony ČR je v prostorách školy zakázáno nosit oděv, jehož symbolika podporuje či propaguje hnutí, které prokazatelně směřuje k potlačení práv a svobod člověka, nebo hlásá rasovou, etnickou, národnostní, náboženskou či třídní zášť. Nedodržení tohoto ustanovení lze klasifikovat jako přestupek proti školnímu řádu. Zároveň jsou žáci povinni mít vždy vhodný a odpovídající oděv k činnosti, kterou v něm budou vykonávat (tělesná výchova, laboratorní cvičení atd.) tak, aby byla dodržena bezpečnostní pravidla a nedošlo k ohrožení zdraví jednotlivce ani ostatních spolužáků.
7. Po zvonění na začátku vyučovací hodiny je každý žák na svém místě a na stole má připraveny všechny potřebné věci k vyučovací hodině. Při vyučovací hodině žák bez dovolení neopouští učebnu ani své místo, zachovává klid a kázeň, sleduje pozorně vyučování a spolupracuje podle pokynů učitele nebo dohlížejícího zaměstnance školy. Ve vyučovacích hodinách koná práce dle pokynů vyučujícího a svým chováním a vystupováním nenarušuje průběh vyučovací hodiny, práci vyučujícího a spolužáků. Soustavné narušování vyučování je považováno za porušení školního řádu.
8. Ve školní jídelně – výdejně se řídí žáci *vnitřním řádem školní jídelny – výdejny* a pokyny dohlížejících zaměstnanců.
9. Ve školní družině se žáci řídí *vnitřním řádem školní družiny*.
10. Zákonní zástupci spolupracují se školou a jejími zaměstnanci při výchově k řádnému chování svých dětí, při vzdělávání a dalších činnostech organizovaných školou. Základními formami spolupráce je přebírání informací od pedagogů, konzultace s nimi při hledání optimálního řešení výchovného problému a vznášení konstruktivních námětů a připomínek. Předpokladem úspěšné spolupráce je dodržování zásad a pravidel slušného chování.

VI. Provoz a vnitřní režim školy

1. Časový rozpis provozu školy: dopolední vyučování začíná v 8:00 h, vstup žáků do objektu školy je povolen od 7:40 h. To neplatí pro žáky, kteří začínají jinou než 1. vyučovací hodinu. Výjimku tvoří družina.
2. Po příchodu do školy si žák do určené skříňky odloží obuv a ostatní oblečení odloží na věšák ve třídě. Doporučujeme, aby žáci nenosili do školy cenné věci, větší obnos peněz a věci nebezpečné pro zdraví. Cenné věci včetně mobilních telefonů, chytrých hodinek a peníze nenechávají odložené v oděvu ani v odložených aktovkách. Osobní věci (venkovní oděv a obuv) odkládají pouze na určených místech. V učebnách a v odborných učebnách se žáci řídí jejich řády a dalšími pokyny vyučujících.
3. Vyučování je organizováno podle rozvrhu vyučování. Vyučovací hodina trvá 45 minut a končí na pokyn učitele/dohlížejícího zaměstnance. Vyučovací hodiny lze v odůvodněných případech dělit a spojovat (zvl. jsou-li v rozvrhu zařazeny dvě vyučovací hodiny konkrétního předmětu). V tomto případě lze upravit rozvrh hodin a přestávek. V případě distančního způsobu vzdělávání je vyučování organizováno v kalendáři používané aplikace.
4. Žáci mohou mít v dopoledním vyučování nejvýše šest vyučovacích hodin a v odpoledním vyučování nejvýše šest vyučovacích hodin.

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

5. Přestávky mezi vyučováním jsou desetiminutové, po druhé hodině patnáctiminutová. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá obvykle 60 minut, lze ji zkrátit na nejméně 30 minut; v tomto případě jsou rodiče/zákonní zástupci žáků o takovém trvalém zkrácení přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním předem informováni a upozorněni na přesný čas ukončení odpoledního vyučování.

Pravidelný rozvrh hodin a přestávek mezi výukou:

0. hodina	7:00 – 7:45	
1. hodina	8:00 – 8:45	**8:45 – 8:55**
2. hodina	8:55 – 9:40	**9:40 – 9:55**
3. hodina	9:55 – 10:40	**10:40 – 10:50**
4. hodina	10:50 – 11:35	**11:35 – 11:45**
5. hodina	11:45 – 12:30	**12:30 – 12:40**
6. hodina	12:40 – 13:25	**13:25 – 13:35**
7. hodina	13:35 – 14:20	**14:20 – 14:30**
8. hodina	14:30 – 15:15	**15:25 – 15:15 (v blokové výuce 15:05)**
9. hodina		

6. Přestávky využívají žáci k regeneraci sil a přípravě na další vyučovací hodinu. Přecházejí-li na další vyučovací hodinu do jiné učebny v době přestávky, činí tak bez odkladu a spořádaně. Přesun do jiné učebny o velké přestávce probíhá těsně před zvoněním na hodinu. V době přestávky dbají žáci pokynů službu konajícího dohledu.
7. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je dána rozvrhem vyučování. V době této přestávky mohou být v přízemí v určené učebně s dohledem přítomni pouze žáci, kteří čekají na blok odpolední výuky, nebo žáci čekající na zájmový kroužek.
8. Provoz školní družiny je od 6:30 h do 17:00 h. Činnost se řídí *vnitřním řádem školní družiny*.
9. Školní jídelna – výdejna je otevřena pro žáky v době od 11:40 h do 14:00 h. Mimořádný výdej stravy pro žáky před uvedenou hodinou (odchod na soutěže apod.) lze povolit po předchozí dohodě příslušného odpovědného vyučujícího s vedoucí školní výdejny. Provoz se řídí *vnitřním řádem školní jídelny – výdejny*.
10. Provoz školy v době mimo vyučování (pronájmy místností) musí být ukončen do 20:00 h. Za dodržení této doby odpovídá školnice.

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

11. Do tělocvičny žáci vstupují jen ve zvláštní sportovní obuvi, kterou nepoužívají venku, a dále ve sportovním oblečení. Oblečení na tělesnou výchovu musí být sportovního charakteru. Žáci musí počítat s venkovním oblečením pro všechny druhy počasí. Je nepřípustné cvičit v oblečení, v němž žák sedí ve třídě.
12. Na výuku některých předmětů (vaření, dílny, pěstitelské práce, chemie, výtvarná výchova nebo jiné podobné činnosti) jsou žáci povinni dle pokynů vyučujícího nosit ochranný oděv (zástěru, plášť, halenu, rukavice apod.)
13. Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, je povinen nahlásit tuto skutečnost okamžitě zaměstnanci školy.

VII. Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně-patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí

1. Žáci dbají všech pokynů pedagogického dohledu nebo ostatních pracovníků školy a jsou povinni dodržovat všechna pravidla k zajištění své bezpečnosti a ochrany zdraví (viz *směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, požární ochrany a první pomoci*), se kterou je prokazatelným způsobem seznámí třídní učitel první den školy.
2. V případě, že chování žáka závažným způsobem narušuje vzdělávání ostatních žáků nebo bezprostředně ohrožuje bezpečnost či zdraví žáka nebo jiných osob, může škola přijmout nezbytné a přiměřené organizační opatření spočívající v dočasném oddělení žáka od kolektivu. Toto opatření není kázeňským opatřením a trvá pouze po dobu nezbytně nutnou k uklidnění situace a obnovení podmínek pro bezpečné a nerušené vzdělávání. Po celou dobu škola zajistí nad žákem náležitý dohled a podle okolností také podmínky pro pokračování ve vzdělávání. O přijetí a ukončení opatření rozhoduje ředitel školy nebo jím pověřený pedagogický pracovník s ohledem na konkrétní okolnosti případu. O závažnějším nebo opakovaném využití tohoto opatření škola informuje zákonného zástupce žáka.
3. Žáci se o přestávkách chovají tak, aby svou činností neohrozili bezpečnost svou a svých spolužáků a zamezili možnost případného úrazu nebo ničení školního majetku. Dbají pokynů dohledu konajících zaměstnanců. Žáci, kteří používají WC, se v těchto prostorách zbytečně nezdržují a důsledně dbají na osobní hygienu a udržování pořádku.
4. Žák nesmí do školy ani na školní akce nosit, ve škole ani na školních akcích užívat či distribuovat látky, které by mohly ohrozit zdraví jeho nebo jiných osob (drogy, jedy, alkohol, tabákové, jim podobné či jiné návykové látky, energetické nápoje nebo jiné zdraví škodlivé výrobky apod.) nebo takové látky, které je svým vzhledem, chutí, konzistencí a účinkem napodobují. Do školy a na akce školy není žákům povolen vstup pod vlivem drog, alkoholu či jiných výše zmíněných látek.
5. Žák nesmí do školy ani na školní akce nosit nebo při činnostech organizovaných školou používat předměty, které by mohly způsobit úraz, ohrozit bezpečnost nebo zdraví osob či narušovat mravní výchovu žáků. Žák dále nesmí nosit předměty, které nesouvisejí s výukou nebo zájmovou činností a mohly by narušovat vzdělávání nebo bezpečný průběh činností organizovaných školou, tj. jak v objektu školy, tak i v objektech jiných subjektů, či na jiných akcích pořádaných školou. V areálu školy je zakázáno používání otevřeného ohně (s

výjimkou výukových důvodů). Je nepřípustné přinášet do školy nebo na akce pořádané školou zbraně všeho druhu a jejich napodobeniny včetně vzduchových a plynových pistolí a dále veškeré výbušné předměty (petardy, prskavky apod.), injekční stříkačky, zápalky, zapalovače a nože. Věci, které budou žákům zabaveny, budou vydány zákonným zástupcům na jejich vyžádání. Nedodržení tohoto ustanovení lze kvalifikovat jako přestupek proti školnímu řádu.

6. Pro vstup a k odchodu ze školy používají žáci výhradně hlavní vchod, řídí se časovým režimem otvírání. Vzdalovat se v době vyučování a o přestávkách z areálu školy je zakázáno (netýká se přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním). Týká se i návštěv lékaře. V případě odchodu v průběhu vyučování je možné buď osobní vyzvednutí žáka zákonným zástupcem, nebo uvolnění dítěte (žáka 2. stupně) ze školy na základě písemné žádosti zákonného zástupce. Pro uvolnění žáka po skončení mimoškolní akce z jiného místa, než ze školy je nutná písemná žádost zákonného zástupce. V případné omluvence, pokud žák 2. stupně bude opouštět školu sám v době vyučování, bude napsané datum, hodina uvolnění a věta: „Za syna/ dceru přebírám od doby odchodu plnou zodpovědnost." Jméno a příjmení zákonného zástupce hůlkovým písmem a pod ním podpis zákonného zástupce, nebo omluvenka s touto větou ve školním informačním systému Škola OnLine. O eventuelní uvolnění žáka z vyučování některého předmětu bez náhrady rozhoduje ředitel školy na žádost zákonného zástupce.
7. Pro vstup a k odchodu ze školy používají zákonní zástupci žáků a jiní návštěvníci školy výhradně hlavní vchod, pracovníci dodavatelských firem po dohodě se školnicí i jiné vstupy. Zákonní zástupci doprovázející nebo čekající na děti se pohybují pouze ve vymezeném prostoru (chodba v přízemí školy), nesou zodpovědnost za pohyb a chování svých dalších dětí, pokud je s sebou přivedli. Osoby, které se dostaví do školy za jiným účelem (konzultace s pedagogy, návštěva pracovníků školy apod.), jsou povinny se nahlásit v sekretariátu školy, zapsat se do knihy návštěv, a nahlásit svůj odchod z budovy a odepsat se z knihy návštěv. Pohyb osob v případě konání různých akcí se řídí samostatným režimem.
8. Žáci, kteří nečekají na odpolední vyučování nebo na zahájení organizované zájmové mimoškolní činnosti, se nesmí zdržovat v areálu školy. Za jejich bezpečnost a ochranu zdraví škola nenese odpovědnost.
9. Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školní výdejně se žáci řídí *vnitřním řádem školní výdejny* a pokyny dohlížejících zaměstnanců.
10. Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školní družině se žáci řídí *vnitřním řádem školní družiny*.
11. Při exkurzích, výletech, lyžařských zájezdech, školách v přírodě a jiných činnostech pořádaných školou vystupují žáci ukázněně, řídí se pokyny pedagogů nebo jiných pověřených osob. Při těchto akcích platí odpovídající ustanovení školního řádu. Při cestách mimo školu dodržují žáci dopravní předpisy a pravidla pro přepravu v hromadných dopravních prostředcích. Nedodržení tohoto ustanovení lze kvalifikovat jako přestupek proti školnímu řádu. V areálu školy je zakázáno provozovat veškeré činnosti, které by mohly vést k ohrožení bezpečnosti osob zde pobývajících.

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

12. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování v prostorách školy, jsou žáci povinni hlásit ihned svému třídnímu učiteli, event. nejbližšímu přítomnému dospělému pracovníkovi školy.
13. V případě zjištění nebo důvodném podezření na infekční onemocnění (např. též pedikulózy – dětské vši) bude škola neprodleně informovat zákonné zástupce žáka a vyzve je k vyzvednutí žáka ze školy. Do jejich příchodu bude žák oddělen od ostatních žáků, aby nedošlo k šíření infekce, nad žákem bude zajištěn dohled. Zákonní zástupci žáka jsou povinni zajistit ošetření tak, aby po návratu do školy netrpěl žák infekčním onemocněním.
14. Projevy šikanování, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti, kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při všech školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu. V případě porušení tohoto zákazu žákem je svolávána výchovná komise a jednání s rodiči a škola realizuje svou ohlašovací povinnost vůči dalším institucím (např. orgán sociálně-právní ochrany dítěte, Policie ČR apod.)

VIII. Zacházení se školním majetkem

1. Žák nesmí svým jednáním a chováním svévolně poškozovat majetek, který tvoří zařízení školy a dále věci, které mu byly svěřeny do osobního užívání (učebnice, učební pomůcky apod.) Nedodržení tohoto ustanovení lze kvalifikovat jako přestupek proti školnímu řádu.
2. Svévolné poškození majetku, učebních pomůcek, učebnic apod. žákem uhradí zákonný zástupce podle příslušných právních předpisů a okolností případu.
3. Žákům, zaměstnancům i návštěvníkům školy je zakázána ve vnitřních prostorách školy jízda na koloběžkách, kolečkových bruslích a skateboardech z důvodu možného poškození podlahových krytin, poškození zdraví svého, spolužáků nebo ostatních osob.
4. S okny a žaluziemi smí žáci manipulovat pouze na pokyn zaměstnance školy.
5. Pokud žák úmyslně poškodí majetek školy, budou o této skutečnosti informováni jeho zákonní zástupci. Náhrada vzniklé škody bude řešena podle příslušných právních předpisů a s přihlédnutím ke konkrétním okolnostem případu. Po dohodě se zákonným zástupcem se může žák přiměřeně svému věku, schopnostem a povaze způsobené škody podílet na uvedení poškozeného majetku nebo prostoru do původního stavu, pokud je takový postup bezpečný a vhodný. Smyslem tohoto postupu je vést žáka k odpovědnosti za následky jeho jednání; nejde o kázeňský trest ani o náhradu případného výchovného opatření podle školního řádu.

IX. Mobilní telefony a jiná elektronická zařízení ve škole

Zákaz používání mobilních telefonů, chytrých hodinek a jiných elektronických zařízení

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

Žáci nesmí v budově školy používat mobilní telefony, chytré hodinky a jiná elektronická zařízení. Zákaz platí po celou dobu pobytu ve škole, včetně přestávek.

- **Vypnutí zařízení**
  Všechna zařízení musí být po příchodu do školy vypnutá a uložena v aktovce či na určeném místě.
- **Výjimka při výuce**
  Učitel může povolit použití telefonu pro vzdělávací účely.
  Žák může použít mobilní telefon při přivolání pomoci (např. záchranné sbory, dospělé).
- **Zdravotní výjimky**
  Výjimka platí pro žáky se specifickými zdravotními potřebami (např. monitorování glukózy), schválenými ředitelstvím školy.

Výchovná opatření za porušení školního řádu

Každé následující porušení pravidel bude individuálně posuzováno podle míry závažnosti.

- **první porušení (napomenutí):** Při prvním neoprávněném použití pedagogický pracovník telefon žákovi odebere. Žák si jej vyzvedne po skončení své poslední vyučovací hodiny v ředitelně nebo u třídního učitele. Incident se zapisuje do školního informačního systému.
- **opakované porušení (důtka):** Při opakovaném porušení zákazu je žák vyzván, aby zařízení odnesl a uložil je za přítomnosti pedagogického pracovníka na bezpečné místo do ředitelny. Zařízení bude vydáno na konci výuky do rukou žáka. Třídní učitel udělí žákovi napomenutí nebo důtku třídního učitele.
- **soustavné porušení (snížená známka z chování):** Časté a záměrné porušování tohoto pravidla je považováno za závažné porušení školního řádu. Může vést k udělení důtky ředitele školy nebo k návrhu na snížení známky z chování.
- **pořizování záznamů (závažný přestupek):** Pokud žák telefonem tajně nahrává nebo fotí spolužáky či zaměstnance školy, jedná se o hrubý přestupek proti právům na ochranu osobnosti. Následuje okamžité oznámení zákonnému zástupci, případně je dán podnět k šetření orgánu sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD), nebo Policii ČR.

X. Zákaz činnosti a propagace politických stran a hnutí, zákaz reklamy

1. Ve škole není povolena činnost politických stran a politických hnutí ani jejich propagace.
2. Ve škole je zakázána propagace extremistických skupin a hnutí. Za propagaci je považováno i nevhodné oblečení, které je v rozporu se školním řádem.
3. Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících životní prostředí. Dále není povolena reklama a prodej potravin, které jsou v rozporu s výživovými požadavky na zdravou výživu žáků v souladu s platnými předpisy.

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

XI. Využívání nástrojů umělé inteligence (AI)

1. Žáci mohou při vzdělávání využívat nástroje umělé inteligence pouze v souladu s pokyny vyučujícího a pro účely podpory vlastního učení.
2. Žák je povinen vždy uvést, pokud při zpracování úkolu, projektu nebo jiné práce použil nástroj umělé inteligence, a označit, v jakém rozsahu byla AI využita.
3. Žák nesmí vydávat výstup vytvořený převážně nebo zcela pomocí AI za výsledek své samostatné práce, pokud vyučující nestanoví jinak. Při používání AI je zakázáno zadávat osobní údaje žáků, zaměstnanců školy nebo jiné důvěrné informace a materiály chráněné autorským právem bez souhlasu školy. Současně toto pravidlo platí také pro zaměstnance školy, kteří nesmí vkládat identifikovatelné práce žáků, zdravotních či jiných důvěrných údajů do externích AI služeb.
4. Využití AI při písemných pracích, testech, zkoušení a jiných formách ověřování znalostí se řídí pokyny vyučujícího. Pokud není využití AI výslovně povoleno, považuje se její použití za porušení pravidel hodnocení.
5. Škola podporuje využívání AI jako prostředku k rozvoji digitálních kompetencí, kritického myšlení, tvořivosti a samostatného učení. Žáci jsou vedeni k ověřování správnosti informací získaných prostřednictvím AI a k jejich etickému používání.
6. Porušení těchto pravidel bude posuzováno podle školního řádu a pravidel hodnocení výsledků vzdělávání.

XII. Platnost školního řádu a způsoby jeho zveřejnění

1. Školní řád je platný od 14.9.2026 a ruší platnost školního řádu ze dne 24. 9. 2024 *(bude aktuálně doplněno).*
2. Tento školní řád byl projednán pedagogickou radou školy dne 7.9.2026 a dne 10.9.2026 schválen školskou radou při ZŠ Škvorec, Tyršova 130, 250 83 ŠKVOREC.
3. Se školním řádem budou žáci seznámeni prokazatelným způsobem do 14 dnů od vstoupení v platnost a zákonní zástupci e-mailem a zveřejněním na webových stránkách školy, dále pak při každé změně. Ke školnímu řádu je připojena příloha: **Hodnocení výsledků vzdělávání žáků**
4. Školní řád je veřejně k dispozici na veřejně přístupném místě školy, u ředitele školy, u třídních učitelů a na webových stránkách školy www.skolaskvorec.cz.
5. Školní řád je závazný pro žáky školy, zákonné zástupce, zaměstnance a návštěvníky ZŠ Škvorec, Tyršova 130, 250 83 ŠKVOREC.
6. V případě potřeby bude školní řád doplněn nebo upraven a po projednání v pedagogické radě a po schválení školskou radou bude vydán nový.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ŠKVOREC
okres Praha-východ
příspěvková organizace
IČ: 70996768, tel.: 224 284 037

Ve Škvorci dne 10. 9. 2026

Ing. Marcela Tůmová
ředitel/ka školy

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz +420 725 521 692, +420 224 284 037 www.skolaskvorec.cz

Dodatek školního řádu	
Hodnocení výsledků vzdělávání žáků *příloha č.1 ke školnímu řádu*	
Číslo jednací / Spisový znak/ Skartační znak	ZŠŠ/687/2026 2.2. S 5
Vypracovala:	Ing. Marcela Tůmová, ředitelka školy
Schválila:	Ing. Marcela Tůmová, ředitelka školy
Dodatek školního řádu nabývá platnosti dne:	10. 9. 2026
Dodatek školního řádu nabývá účinnosti dne:	14. 9. 2026

1. *Základní ustanovení*

Pravidla upravují hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků Základní školy Škvorec. Vycházejí ze školského zákona, vyhlášky o základním vzdělávání a dalších právních předpisů v platném znění a jsou součástí školního řádu.
Hodnocení poskytuje žákovi, zákonným zástupcům a škole srozumitelnou informaci o dosažené úrovni vzdělávání, pokroku žáka a dalším směru učení.

2. *Obecné zásady hodnocení*

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou pokynem pro učitele a určují pravidla hodnocení žáků základní školy.

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáka musí být jednoznačné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, srozumitelné a všestranné. Při hodnocení, průběžné i celkové klasifikaci uplatňuje učitel přiměřenou náročnost a takt vůči žákovi. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech vzhledem k určité indispozici (dlouhodobá nemoc, častá absence, změny v rodinných poměrech apod.), dále je potřeba při klasifikaci zohlednit případné vývojové poruchy a všechny speciální vzdělávací potřeby dítěte i výsledky vyšetření ve specializovaných školských poradenských zařízeních v návaznosti na integraci.

Učitel je povinen prokazatelným způsobem (zápis do ŽK/diáře, písemné oznámení, osobní pohovor, zápisem do systému Škola OnLine apod.) oznámit zákonnému zástupci žáka veškeré problémy v prospěchu a chování neprodleně, kdy se objeví.

3. Získávání podkladů pro hodnocení

1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky: soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování v průběhu celého klasifikačního období; různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové); kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami; analýzou výsledků činnosti žáka; konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky školských poradenských zařízení a zdravotnických služeb; rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.
2. Učitelé zadávají domácí úkoly smysluplné a v přiměřené míře, a to úkoly, které především procvičují a upevňují znalosti a dovednosti, získané předcházející výukou ve škole. V případě zadání úkolů s novým vzdělávacím obsahem učitelé následně ve škole ověří jeho pochopení a zajistí upevnění a prohloubení učiva. Třídní učitelé koordinují ukládání domácích úkolů z hlediska celkové zátěže, věku žáků a schopností jednotlivých žáků. Na začátku školního roku je dohodnuta a žákům a rodičům oznámena forma zadávání domácích úkolů (zápis do notýsků nebo ŽK/diáře) a žákům v hodinách poskytnut prostor pro zápis úkolu.
3. Učitelé volí k hodnocení domácích úkolů vhodnou formu zpětné vazby (individuální nebo společná kontrola, ústní/písemné slovní vyhodnocení); správně vypracované nebo dobrovolné domácí úkoly mohou být motivačně hodnoceny stupněm "výborně"/jedničkou.
4. Žák musí být z příslušného vyučovacího předmětu zkoušen **ústně, písemně, graficky, prakticky, pohybově, projekty, samostatnou prací nebo skupinovou prací tak, aby prokázal komplexní znalost veškeré probírané učební látky dle tematických celků v daném pololetí.** Forma zkoušení vychází z charakteru ověřovaného učiva v souvislosti s evaluačním výstupem stanoveným v osnovách školního vzdělávacího programu, u žáků se SVP též s přihlédnutím k doporučením v individuálním vzdělávacím plánu.
5. Pedagog oznamuje žákovi výsledek každého hodnocení a hodnotí klady a nedostatky hodnocených projevů či výtvorů. Při ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky písemných zkoušek a prací a praktických činností oznamuje v nejbližším možném termínu.

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

6. Termíny kontrolních písemných prací, zejména čtvrtletních nebo tematických, prokonzultuje učitel s třídním učitelem nebo ostatními učiteli vyučujícími ve třídě (případně učiní dopředu záznam do třídní knihy), aby se práce z více předmětů nekumulovaly do určitého období.
7. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o hodnocení žáka.
8. Pokud je žák dlouhodobě nemocen (více než týden), učitel individuálně žákovi rozvrhne doplnění učiva a zpětně toto doplnění zkontroluje. V případě absence, která přesahuje 35 % počtu odučených hodin, žák nemusí mít komplexní znalosti z daného předmětu a mohou mu chybět souvislosti. Jestliže pedagog daného předmětu bude mít dostatek podkladů k hodnocení, žák bude pouze ústně nebo písemně přezkoušen z komplexních znalostí a hodnocen. V případě, kdy žák nebude mít dostatečný počet známek různého druhu a vyučující dostatek podkladů pro hodnocení bude přistoupeno ke komisionálnímu přezkoušení žáka pro zajištění objektivního hodnocení.

9. Pokud je žák na konci 2. pololetí hodnocen známkou nedostatečně, má možnost se prostřednictvím zákonného zástupce odvolat ředitelce školy. Ta vyhlásí komisionální přezkoušení, které proběhne v přípravném týdnu (konec srpna).

4. *Hodnocení prospěchu*

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech (předměty povinné i nepovinné) je klasifikován těmito stupni:

1 – výborný
2 – chvalitebný
3 – dobrý
4 – dostatečný
5 – nedostatečný
nehodnocen(a)

1. Žáci jsou klasifikováni ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku. Zákonní zástupci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami mohou požádat o slovní hodnocení.
2. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušný předmět. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období (může být jedním z vodítek). Při klasifikaci se zohlední také přístup žáka, schopnost samostatné práce, píle a snaha.
3. Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu. Ředitel školy určí způsob, jakým budou třídní učitelé a vedení školy informováni o stavu klasifikace ve třídách. Pro hodnocení žáků za první a třetí čtvrtletí jsou stanoveny vnitřní formuláře školy. Formuláře budou zaslány emailem jako jeden celek, který vyplní vyučující předmětu, nebo dodá informace třídnímu učiteli, který přehled o prospěchu vyplní.

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

4. Případné problémy a zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají na pedagogických radách, rodiče jsou o tomto prokazatelným způsobem informováni.
5. Na konci čtvrtletního/pololetního klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, zapíší učitelé výsledky celkové klasifikace do předepsané pedagogické dokumentace (systém OnLine). Klasifikaci a vysvědčení zpracovává třídní učitel.

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

Nelze-li žáka z některého nebo ze všech předmětů v prvním nebo ve druhém pololetí hodnotit ani v náhradním termínu, uvede se na vysvědčení místo hodnocení slovo „nehodnocen(a)".

5. *Pro potřeby klasifikace se předměty dělí na*:

A) **Předměty naukového charakteru** (český jazyk a literatura, anglický jazyk, konverzace v anglickém jazyce, další cizí jazyk, matematika, informatika, prvouka, přírodověda, vlastivěda, dějepis, fyzika, chemie, přírodopis a zeměpis, případně volitelné či nepovinné předměty vycházející z jejich obsahu)

Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech naukového charakteru se v souladu s požadavky školního vzdělávacího programu hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- kvalita výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

Při průběžném hodnocení činností výchovného charakteru, které jsou součástí naukových předmětů, může být využíváno kritérií pro hodnocení výchovných předmětů.

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

Pro předměty naukového charakteru a možnost klasifikace je nutné za pololetí získat dostatek známek z různých druhů přezkoušení znalostí (písemné, ústní, projekty, popř. domácí práce) a dostatečných podkladů ke klasifikaci, nejméně však **5 známek.**

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)
Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost, je schopen zvládnout i složitější učivo. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty, v hodinách je aktivní.

Stupeň 2 (chvalitebný)
Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)
Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale méně tvořivé a v logickém uvažování se objevují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele, v hodinách pracuje a jeho domácí příprava je dobrá.

Stupeň 4 (dostatečný)
Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Základní učivo zvládá s problémy. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

Stupeň 5 (nedostatečný)
Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat. Nezvládá ani základní učivo.

Výchovně vzdělávací výsledky při osvojování cizího jazyka se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)
Žák rozumí běžným a souvislým pokynům vyučujícího a přiměřeným ústním projevům. Správně formuluje otázky a odpovědi, čte plynule a s porozuměním, má osvojenou určenou slovní zásobu. Gramatické jevy aplikuje bez pomoci. Je aktivní, pečlivě se připravuje na vyučování.

Stupeň 2 (chvalitebný)
Žák rozumí jednoduchým souvislým pokynům vyučujícího a přiměřeným ústním projevům. Podle vzoru nebo s menší nápovědou dokáže vytvořit jednoduché otázky a odpovědi. Čte pomaleji, ale plynule a s porozuměním. Gramatické učivo aplikuje samostatně nebo s malou pomocí. Je aktivní a obvykle připravený na vyučování. Kvalita výsledků je bez podstatných nedostatků.

Stupeň 3 (dobrý)
K porozumění pokynům či jiným ústním projevům potřebuje žák pomoc učitele, s pomocí také formuluje věty, otázky i odpovědi. Čte pomalu, s chybami. Chyby se snaží s pomocí učitele odstranit. Slovní zásobu zvládá průměrně. V přípravě na vyučování jsou časté výkyvy.

Stupeň 4 (dostatečný)
Žák dokáže pracovat pouze s pomocí učitele. Obvykle nerozumí pokynům ani jiným ústním projevům, časté chyby v ústním i písemném projevu odstraňuje velice ztěžka. Čte s velkými potížemi. Věty tvoří pouze s pomocí. Slovní zásobu spíše nezvládá. Není aktivní, příprava na vyučování je nedostatečná.

Stupeň 5 (nedostatečný)
Žák učivo nezvládá, nereaguje na pokyny vyučujícího, nerozumí ani jiným ústním projevům. Nezvládá čtení, nemá osvojenu slovní zásobu. Na vyučování se nepřipravuje, v hodinách je pasivní. V ústním i písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti a přesnosti. Nedovede samostatně studovat.

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

B) Předměty výchovného charakteru (hudební výchova, výtvarná výchova, tělesná výchova, pracovní činnosti, informační a mediální výchova, občanská výchova, případně volitelné či nepovinné předměty vycházející z jejich obsahu)

Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech výchovného charakteru se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k činnostem,
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
- aktivita, samostatnost, tvořivost a iniciativa v praktických činnostech,
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti,
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti,
- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví.

Při průběžném hodnocení činností naukového charakteru, které jsou součástí výchovných předmětů, může být využíváno kritérií pro hodnocení naukových předmětů.

Z předmětů výchovného charakteru je nutné za pololetí získat dostatek známek z různých druhů přezkoušení znalostí (písemné, ústní, projekty, popř. výtvarné práce, výrobky) a dostatečných podkladů ke klasifikaci, nejméně však **3 známek.**

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě a samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí v individuálních i kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální a procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazný zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu a projevuje k nim pozitivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus nebo tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý a dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus ani tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 (dostatečný)
Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus nebo tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 (nedostatečný)
Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšině chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus nebo tělesnou zdatnost.

6. Hodnocení závěrečné práce žáka 9. ročníku

Žák závěrečnou práci zpracoval:

Výborně:

Žák odevzdá práci v písemné podobě v daném termínu, odevzdaná práce je věcně i formálně v pořádku, splňuje všechny zadané náležitosti – titulní strana, správné číslování kapitol, normy psaní, obsah, seznam zdrojů, přílohy. Žák prezentuje svoji práci před komisí a veřejností na úrovni, jeho ústní projev je plynulý a srozumitelný, reaguje na zadané otázky, je schopen diskutovat a obhájit svůj názor.

Chvalitebně:
Žák odevzdá práci v písemné podobě v daném termínu. Práce obsahuje drobné věcné nebo formální chyby. Při prezentaci před komisí a veřejností není žákův projev zcela plynulý a srozumitelný, nejasně zodpovídá otázky položené komisí, obtížně formuluje své názory, ale s dopomocí je schopen se na dané téma vyjádřit.

Dobře:
Přestože byla práce odevzdána v předepsaném termínu a v náležité podobě, obsahuje vážnější nedostatky ve splnění zadaných požadavků. Při prezentaci před komisí žák není schopen hovořit zcela

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

plynně a často se opírá o připravený text. Při obhajobě skutečností uvedených v práci si není jistý, nedokáže smysluplně odpovědět na položené otázky ani formulovat vlastní názor. Není schopen samostatně vést diskusi.

Dostatečně:
Žák práci opsal ze zdroje, nedodržel pravidla a formát práce, použil malý počet zdrojů (3 a méně), nebo zdroje neuvedl. Není schopen o své práci hovořit, neorientuje se v textu a nedokáže na téma vést diskusi, protože téma nezná.

Nedostatečně:

Žák závěrečnou práci nezpracoval dle zadaných požadavků a neobhájil:
Práce obsahuje závažné nedostatky, text je kopírován a není uveden náležitý odkaz, případně žák práci vůbec nezpracoval a neodevzdal. Žák není schopen obhájit svoji práci nebo se vůbec svévolně bez patřičné omluvy nedostavil k obhajobě.

Hodnocení závěrečné práce má vysokou hodnotu hodnocení, proto ovlivní známku z předmětu, kterého se téma týká na vysvědčení za II. pololetí.

7. Hodnocení chování

Chování žáka je sledováno průběžně, souhrnně je hodnoceno na vysvědčení v 1. a 2. pololetí.

Kritéria hodnocení chování:

- **zdvořilost** (oslovování, pozdrav, prosba, poděkování, omluva, uplatňování přednosti),
- **způsob komunikace** (nemluví vulgárně, přihlásí se o slovo, neskáče do řeči, mluví věcně, zdrží se osobního útoku),
- **respekt k lidem** (nevysmívá se druhému, neponižuje ho, nenapadá ho slovně ani fyzicky, bere na něj ohled, ocení jeho přínos, zapojí ho do činnosti),
- **úcta k hodnotám** (nepoškozuje cizí majetek, nepůjčuje si věci bez dovolení, zachází s věcmi šetrně a stanoveným způsobem),
- **plnění povinností** (řádně dochází do školy, dodržuje stanovený čas, plní uložené úkoly, dodržuje organizační pokyny),
- **prosazování práv** (upozorní na nebezpečné jednání ohrožující život, zdraví nebo práva druhých, ohradí se proti nespravedlivému jednání, zastane se slabšího, vyjádří se věcně a slušně k věcem, které se týkají jeho vzdělávání a života školy, uplatňuje demokratické principy v třídní samosprávě nebo žákovském parlamentu)
- **dodržování všech ustanovení školního řádu a ostatních předpisů**

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz +420 725 521 692, +420 224 284 037 www.skolaskvorec.cz

Chování žáka je na vysvědčení klasifikováno těmito stupni:

1 – velmi dobré
Žák, který se chová podle pravidel uvedených ve školním řádu, plní své povinnosti, ojediněle se může dopustit méně závažných přestupků (zapomínání).

2 – uspokojivé
Žák, který často, opakovaně zapomíná pomůcky nebo domácí přípravu. Opakovaně se dopouští nebo se jednorázově hrubým způsobem dopustí porušování/porušení školního řádu, ublížení na zdraví, nebo má nad deset neomluvených hodin. Byl hrubý a agresivní vůči spolužákům/zaměstnancům školy, prokazatelně šikanoval spolužáky/zaměstnance školy, ale své pochybení si uvědomil a už jej neopakuje.

3 – neuspokojivé
Žák, který často, opakovaně, a to i po předchozím upozorňování, hrubě porušuje nebo jednorázově zvláště hrubým nebo závažným způsobem poruší školní řád, narušuje výuku nevhodným chováním, neplní zadané úkoly, nedbá pokynů vyučujícího, ubližuje na zdraví, prokazatelně a opakovaně šikanuje spolužáky/zaměstnance školy nebo má třicet a více neomluvených hodin, opakovaně kouří a požívá alkohol/drogy ve škole nebo na školních akcích.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených § 22 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Návrh hodnocení chování žáka na vysvědčení zpracovává na klasifikační poradu třídní učitel, návrh na jiné hodnocení může podat kterýkoli pedagogický pracovník školy. Návrhy na udělení klasifikačních stupňů 2 nebo 3 projednává pedagogická rada a schvaluje je ředitel školy s přihlédnutím k názorům pedagogické rady a po posouzení jejich souladu s pravidly pro hodnocení žáků.

8. Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Výchovná opatření může udělit nebo uložit ředitel školy nebo třídní učitel.

Pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění

A/ Pochvala nebo jiné ocenění ředitele školy:

- uděluje se za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

- uděluje se na základě vlastního rozhodnutí ředitele školy nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby
- uděluje se po projednání v pedagogické radě a po schválení ředitelem školy
- uděluje se osobně ředitelem školy, udělení je prokazatelným způsobem (písemně) oznámeno žákovi a jeho zákonnému zástupci
- udělení pochvaly ředitele školy zaznamená třídní učitel do dokumentace školy (školní matrika a čtvrtletní přehled hodnocení) a zaznamená ji na vysvědčení žáka za pololetí, v němž byla udělena

B/ Pochvala nebo jiné ocenění třídního učitele:

- uděluje se za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci
- uděluje se na základě vlastního rozhodnutí třídního učitele nebo na základě podnětu ostatních vyučujících
- uděluje se po projednání s ředitelem školy
- uděluje se osobně třídním učitelem, udělení je prokazatelným způsobem (písemně) oznámeno žákovi a jeho zákonnému zástupci
- udělení pochvaly třídního učitele zaznamená třídní učitel do dokumentace školy (čtvrtletní přehled hodnocení)

Pravidla pro ukládání kázeňských opatření

Žákovi, který vykazuje kázeňské problémy závažným nebo opakovaným porušováním školního řádu, lze uložit kázeňské opatření k posílení kázně:

A/ napomenutí třídního učitele (NTU):

- ukládá třídní učitel z vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiného pracovníka školy za méně závažné porušení školního řádu a dohodnutých pravidel
- ukládá se osobně třídním učitelem, uložení je prokazatelným způsobem (písemně) oznámeno žákovi a jeho zákonnému zástupci (zákonným zástupcem podepsané písemné oznámení uloží TU k dokumentaci žáka)
- uložení zaznamená třídní učitel do dokumentace školy (školní matrika a čtvrtletní přehled hodnocení)

B/ důtku třídního učitele (DTU):

- ukládá třídní učitel z vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiného pracovníka školy za závažné nebo opakované porušení školního řádu a dohodnutých pravidel (např. 1 – 6

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

neomluvených hodin), jde pouze o orientační vodítko a vždy se posuzují důvody a závažnost pochybení žáka.

- ukládá se osobně třídním učitelem, uložení je prokazatelným způsobem (písemně) oznámeno žákovi a jeho zákonnému zástupci (zákonným zástupcem podepsané písemné oznámení uloží TU k dokumentaci žáka).
- uložení zaznamená třídní učitel do dokumentace školy (školní matrika a čtvrtletní přehled hodnocení), uložení DTU je třídním učitelem oznámeno řediteli školy zápisem do elektronického systému.

C/ důtku ředitele školy (DŘŠ):

- ukládá ředitel školy z vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiného pracovníka školy po projednání na pedagogické radě za závažné až hrubé nebo opakované závažné porušení školního řádu a dohodnutých pravidel (např. 7 a více neomluvených hodin, opakovaná ztráta žákovské knížky, požívání či držení návykových látek ve škole, hrubé až vulgární vyjadřování, šikanování). Vždy je důležité posoudit důvody a závažnost pochybení žáka komplexně.
- ukládá se osobně ředitelem školy, uložení je prokazatelným způsobem (písemně) oznámeno žákovi a jeho zákonnému zástupci (zákonným zástupcem podepsané písemné oznámení uloží TU k dokumentaci žáka)
- uložení zaznamená třídní učitel do dokumentace školy (školní matrika a čtvrtletní přehled hodnocení)

V případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním nebo vnitřním řádem může ředitel školy rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy nebo školského zařízení. V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem ředitel rozhodne vždy o vyloučení žáka ze školy nebo školského zařízení (**ze školy lze podmíněně vyloučit nebo vyloučit žáka pouze v případě, že splnil povinnou školní docházku).** V tomto případě ředitel přistoupí k vyloučení žáka z výuky z kmenové třídy a žák má výuku v jiném prostoru školy pod dozorem AP nebo jiného pedagoga po dobu, kterou určí ředitel školy. Výstupy z výuky předává AP nebo pedagog konající dohled nad žákem, pedagogům vyučujících dané předměty, které budou řádně oznámkovány a zaneseny do systému Škola Online.

Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem. Dopustí-li se žák jednání podle věty první tohoto odstavce, oznámí ředitel školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

9. *Zásady a pravidla sebehodnocení žáků*

Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků, posiluje se jím proces učení, sebeúcta a sebevědomí žáků.

Zásady a pravidla sebehodnocení žáků:

- učitelé integrují sebehodnocení žáků do hodnotících fází výuky ve vhodných formách a situacích
- učitelé vedou žáky při sebehodnocení dle předem známých kritérií, postupně vedou žáky i k vytváření těchto kritérií. Kritéria na začátku školního roku pedagog vysvětlí, nebo je předá v papírové podobě, když seznamuje žáky s hodnocením vyučovaných předmětů, které ve třídě učí a tento dokument bude žákem (popř. zákonnými zástupci) podepsán a vložen do sešitu daného předmětu
- učitelé vedou žáky při sebehodnocení ke zdravé sebekritičnosti, k objektivitě a taktu

10. *Váha známek a zápis do systému Škola OnLine*

Váha známek ve školním systému by měla být jednotná pro všechny vyučující. Škála váhy známek je široká, má hodnotu 1-10

Hodnoty známek a souvislost s činností:
0,1 – 0,2 hodnota známky neovlivní celkovou klasifikaci, jde o pomyslné +, pochvalu za práci apod.
pochvala za práci v hodině, malá 1, nebo za domácí přípravu
0,3 - 0,4 dobrovolná práce, práce v hodině, která byla souvislá po celou vyučovací hodinu, vypracovaná domácí příprava, krátký jednoduchý test (výběr odpovědí, odpovědi ano-ne), krátké ústní zkoušení, opravný test
0,5 – 0,6 kratší, přibližně desetiminutové testy, ústní zkoušení, doplňovací cvičení, diktáty, tvorba krátkých prezentací, zpracování dobrovolného úkolu, při němž žák prokáže schopnost samostatné práce
0,7 domácí projekty, které trvaly delší dobu, a musela proběhnout ke splnění příprava, rozsáhlé prezentace
0,8 velké písemné testy
0,9 hodnoty ovlivní celou klasifikaci, (dávat výjimečně), za splnění zajímavé práce, mimořádně napsaná práce, kvalitní projekt apod., hodnotu 9 získají žáci IX. ročníku za zpracování Závěrečné práce
1 hodnocení za pololetní práce psané ve škole

POZOR – za domácí nevypracovaná cvičení není možné dávat známku 5
- **žák má možnost jedné opravy testu, původní známka z testu se neškrtá**

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

Výsledná známka není určena pouze aritmetickým průměrem průběžných známek, ale ani váženým průměrem

a) při stanovení výsledného stupně klasifikace učitel vychází z průběžných výsledků žáka a přihlíží zejména k tomu, do jaké míry žák dosáhl očekávaných výstupů a požadované úrovně znalostí a dovedností.
b) Vyučující přihlíží k významu jednotlivých hodnocení vyjádřenému jejich vahou (viz.výše).
c) Zohledňuje se zejména:
   - výsledky významných ověřovacích prací,
   - zvládnutí základního učiva,
   - schopnosti aplikovat znalosti,
   - dlouhodobý vývoj výkonu,
   - samostatnost,
   - kvalitu ústního i písemného projevu,
   - aktivní spolupráci, spolupráci v týmu - pokud jsou relevantní pro daný předmět.
d) Jednotlivé dílčí známky mají především poskytovat zpětnou vazbu o průběžném výkonu žáka. Výsledná klasifikace vyjadřuje celkovou dosaženou úroveň vzdělávacích výsledků žáka za dané klasifikační období.
e) Vyučující musí být schopen svůj výsledný stupeň klasifikace pedagogicky odůvodnit.
f) Váhu známek si mohou vyučující upravit po projednání na předmětových komisích. Pokud předmětová komise schválí svůj systém váhy známek, je třeba s tímto faktem seznámit zákonné zástupce. Takto nastavený systém poté používají všichni vyučující daného předmětu.

1,00 - 1,44 - 1
1,45 - 2,44 - 2
2,45 - 3,44 - 3
3,45 - 4, 44 - 4
4,45 -..... - 5

11. Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. U žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními se i při hodnocení postupuje dle plánu pedagogické podpory (PLPP) nebo individuálního vzdělávacího plánu (IVP). Učitel klade důraz na ten druh projevu žáka (ústní nebo písemný), ve kterém má žák předpoklady podat lepší výkon.

Zákonní zástupci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami mohou požádat o slovní hodnocení svého dítěte.

Základní škola

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

Při slovním hodnocení se uvádí:

- úroveň vzdělání žáka ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů (ovládá bezpečně, ovládá, podstatně ovládá, ovládá se značnými mezerami, neovládá)
- úroveň myšlení (pohotové, bystré, dobře chápe souvislosti; uvažuje celkem samostatně; menší samostatnost myšlení; nesamostatné myšlení; odpovídá nesprávně i na návodné otázky)
- úroveň vyjadřování (výstižné, poměrně přesné; celkem výstižné; nedostatečně přesné; vyjadřuje se s obtížemi)
- úroveň aplikace vědomostí (spolehlivě, uvědoměle užívá vědomostí a dovedností; dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se drobných chyb; s pomocí učitele řeší úkoly, překonává obtíže a odstraňuje chyby, jichž se dopouští; dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává; praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele)
- přístup žáka ke vzdělávání (aktivní, učí se svědomitě a se zájmem; učí se svědomitě; k učení a práci nepotřebuje mnoho podnětů; malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty; pomoc a pobízení k učení jsou neúčinné)
- posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji
- naznačení dalšího rozvoje žáka
- zdůvodnění a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat

Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty. Slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka.

12. Hodnocení žáků cizinců

Při hodnocení žáků cizinců, kteří plní ve škole povinnou školní docházku, se úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje jejich výkon.

Při průběžném hodnocení i klasifikaci žáků cizinců na vysvědčení je proto zohledňován vliv znalosti českého jazyka na dosahování očekávaných výstupů, a to nejčastěji hodnocením pokroku, který žák – cizinec dosáhne za hodnocenou oblast nebo hodnocené období, nikoli porovnáváním s ostatními žáky.

Žáku-cizinci je v případě potřeby vypracován plán pedagogické podpory, případně na doporučení školského poradenského zařízení individuální vzdělávací plán. Ten stanoví časový postup při dosahování očekávaných výstupů a způsob hodnocení žáka s ohledem na jeho aktuální úroveň znalosti českého jazyka.

13. Závěrečná klasifikace

Základní škola Škvorec, okres Praha-východ,
příspěvková organizace
Tyršova 130, 250 83 Škvorec

reditel@skolaskvorec.cz ✆+420 725 521 692, +420 224 284 037 □□www.skolaskvorec.cz

1. Výsledný stupeň klasifikace za pololetí vyjadřuje úroveň dosažených vzdělávacích výsledků žáka za příslušné klasifikační období.
2. Při jeho stanovení učitel vychází z celkového obrazu vzdělávacích výsledků žáka.
3. **Aritmetický nebo vážený průměr známek je podpůrným údajem a není automaticky určující pro výslednou známku.**
4. Odchyluje-li se výsledná známka významně od hodnoty vyplývající z průběžného váženého hodnocení, musí být učitel schopen svůj postup odůvodnit dosaženou úrovní znalostí a dovedností žáka.

14. Závěrečná ustanovení

1. Tato pravidla jsou součástí školního řádu.
2. Pravidla jsou závazná pro všechny pedagogické pracovníky školy.
3. Žáci a zákonní zástupci žáků jsou s pravidly seznámeni způsobem stanoveným školou.
4. Tato pravidla nabývají účinností dne: **14.9.2026**
5. Tato pravidla byla schválena školskou radou dne: **10.9.2026**
6. **Hodnocení žáků bylo schváleno pedagogickou radou dne: 10.9.2026**

Ve Škvorci dne: 10.9.2026

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ŠKVOREC
okres Praha-východ
Tyršova 130, PSČ 250 83
příspěvková organizace
IČ: 70996768, tel.: 224 284 037

Ing. Marcela Tůmová
ředitel/ředitelka školy